

Принято
на педагогическом
совете
Протокол № 3
от 13.08.2023



УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОАУ
Детский сад с.Томичи
Кротовская А.А.
Приказ № 13



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения
Детский сад с.Томичи
На 2023/2024 учебный год.

Содержание

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	2–3
1.1. Работа с воспитанниками	3–5
1.2. Работа с семьями воспитанников	
Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5–6
2.1. Методическая работа	6
2.2. Педагогические советы	7–8
2.3. Контроль и оценка деятельности	
Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
3.1. Нормотворчество	8
3.2. Работа с кадрами	9
3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность	9–11
Приложения	12–16
Приложение 1. План мероприятий по патриотическому воспитанию	16–24 24–28
Приложение 2. План летней оздоровительной работы с воспитанниками	29–...
Приложение 3. График оперативных совещаний при заведующем	

Цели и задачи детского сада на 2022/2023 учебный год

ЦЕЛИ РАБОТЫ: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Внедрить новые способы работы с воспитанниками до 31 декабря 2023 года.
2. Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2024 года.
3. Обеспечить антитеррористическую защищенность детского сада на 100 процентов.

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- наладить сетевое взаимодействие с социальными партнерами;
- создать условия для реализации воспитательно-образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий;
- обновить материально-техническую базу групп;
- повысить профессиональную компетентность педагогических работников;
- ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- организовать подготовку работников в сфере антитеррористической защищенности;

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023/2024,	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План патриотического воспитания (приложение 1 к плану)	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение 2 к плану)	В течение года	Воспитатели
Обновление содержания воспитательных программ в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июнь	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель

Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Общесадовские		
Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Защитники родины»	Февраль	Воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями.	По необходимости	Воспитатели
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Воспитатели
Консультирование по текущим	В течение года	Заведующий,,

вопросам		воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Заведующий
Подготовка раздаточного материала	В течение года	Воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий,
Январь	Современные ИКТ и их осуществление в ДОУ	Заведующий, Воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы.
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы.
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп

Ноябрь	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы.
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы.
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатели.
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023/2024	Заведующий

	учебном году	
--	--------------	--

1.2.3. Консультативная работа с родителями детей, не посещающими детский сад

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Открытие консультационного центра в ДОУ		
Подготовиться: <ul style="list-style-type: none"> • проанализировать возможности детского сада, а именно наличие: материально-технической базы и кадровых ресурсов; 	Сентябрь	Заведующий.
2. Работа консультационного центра		
Организовать работу центра: <ul style="list-style-type: none"> • заключить соглашение о сотрудничестве с областным центром диагностики и консультирования; • составить план и режим работы; • подготовить формы журналов, обращений, согласий; • разработать памятки, методические материалы для консультаций и занятий; • разметить сведения о центре на сайте и стендах детского сада 	Ноябрь	Руководитель центра
Начать работу центра	Декабрь	Руководитель центра
Мониторинг деятельности	В течение года	Заведующий

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Индивидуальная работа с воспитателями по ФОП ДО	В течение года	Заведующий
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами по ФОП ДО	В течение года	Заведующий
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Заведующий, музыкальный руководитель, воспитатели
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Заведующий, воспитатели
Составление диагностических карт	В течение года	Воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: <ul style="list-style-type: none">• анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;• вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;	В течение года	Заведующий

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Заведующий
Формы и методы работы при реализации образовательной программы ФОП ДО.	Октябрь	Заведующий
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Заведующий

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	Сентябрь	Заведующий, воспитатели
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Заведующий, воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Заведующий, воспитатели

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году переходом на ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий
Тематический педсовет «Сохранение и	Ноябрь	Заведующий,

укрепление здоровья воспитанников»		медработник
Тематический педсовет «Использование информационно-коммуникативных технологий ИКТ в образовательном и воспитательном процессе»	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2021/2022 учебном году»	Май	Заведующий

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальны й	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативны й	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативны й	Наблюдение	Ежемесяч но	Медсестра
Соблюдение требований к прогулке	Оперативны й	Наблюдение	Ежемесяч но	Заведующий
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативны й	Посещение кухни	Ежемесяч но	Медработник
Планирование	Оперативны	Анализ	Ежемесяч	Заведующий

воспитательно-образовательной работы с детьми	й	документац ии	но	
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематически й	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативны й	Анализ документац ии, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативны й	Анализ документац ии, посещение групп, наблюдение	Ежемесяч но	Медсестра
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативны й	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в старшей группе	Сравнительн ый	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий

Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Медработник, заведующий

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Производственные собрания и инструктажи	В течение года	Октябрь	Заведующий
Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 год	В течение года		Заведующий
Составление инструкций по охране труда	Трудовой кодекс	Ноябрь-декабрь	Ответственный за охрану труда

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Индексация окладов	Декабрь	Заведующий

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Ищенко Т.А.	Воспитатель	21.04.2024	

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса	Количество часов
Ищенко Т.А.	Воспитатель	Декабрь	ИКТ в дошкольном образовательном учреждении в контексте ФГОС ДО	72

3.2.3. Оперативные совещания при заведующем

Текущие и перспективные задачи детского сада решаются на совещаниях при заведующем. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в приложении 3 к настоящему плану.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
– систему видеонаблюдения;	Май	Заведующий
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водоемчиков (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за пожарную безопасность

направления движения к эвакуационным выходам		
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по АХЧ
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июль	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2022/2023	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ

Приложение 1
к годовому плану МДОАУ Детский сад с.Томичи
на 2023/2024 учебный год

План мероприятий по патриотическому воспитанию воспитанников

Приложение 2
к годовому плану МДОАУ Детский сад с.Томичи
на 2023/2024 учебный год

План летней оздоровительной работы с воспитанниками

Приложение 3
к годовому плану МДОАУ Детский сад с.Томичи
на 2023/2024 учебный год

График оперативных совещаний при заведующем

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С годовым планом работы Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения

Детский сад с. Томичи на 2023/2024 учебный год, утвержденным
заведующим _____, ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Елисеева И.В.	Воспитатель		
2	Чепорнюк О.В.	Воспитатель		
3.	Ищенко Т.А.	Воспитатель		
4.	Щербакова Е.Н.	Музыкальный руководитель		

План работы ДОУ по патриотическому воспитанию на 2023/2024 учебный год .

Основная наша задача.

Систематизировать в ДОУ работу по патриотическому воспитанию дошкольников. Знакомить детей с историей России, её героическим прошлым.

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственные
1.	Повышение уровня педагогической грамотности педагогов Консультации для педагогов: - "Патриотическое воспитание дошкольников в детском саду" - "Дошкольникам о юных защитниках Отечества"	Сентябрь-декабрь	Воспитатели
2.	Проект "С чего начинается Родина..."	Ноябрь-май	Воспитатели старшей. гр.
3.	Проведение серии открытых занятий по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста по блокам: Моя малая Родина. Моя Родина-Россия. Москва- столица нашей Родины. Культура и традиции русского народа. Дошкольникам о Великой Отечественной войне. Защитники Отечества.	В течении года.	воспитатели ср., ст. гр.

	Государственная символика.		
4.	Проведение смотров, конкурсов: -Смотр уголков патриотического воспитания -Конкурс чтецов на тему "О той войне..."	Апрель Май	воспитатели
5.	Анкетирование родителей с целью ознакомления с семейным опытом патриотического воспитания.	Январь	воспитатели
6.	Цикл бесед "Лучше нет родного края", "Наша Родина -Россия"	В течении года	Воспитатели
7.	Выставка рисунков "Родимый край"	Июнь	Воспитатели, воспитанники, родители
8.	Проведение тематических праздников	По плану муз. руководителя	Педагоги ДООУ, муз.руководитель.

Планирование мероприятий по патриотическому воспитанию

№	Название мероприятия	Организация	Ответственный	Время проведения
1.	"День единения России"	С участием детей и родителей	Воспитатели, муз. руководитель	Ноябрь
2.	"День-Матери!"	С участием мам	Воспитатели, муз. руководитель	Ноябрь
3.	Спортивный праздник: "Богатырская наша сила..."	С участием дедушек,пап, старших братьев воспитанников	Воспитатели, муз. руководитель	Февраль
4.	"На страже -	С участием	Воспитатели, муз.	Февраль

	Родины"	родителей	руководитель	
5.	Праздник посвящённый Дню Победы: "Священная война!"	В завершении праздника возложение цветов к памятнику павшим героям	Воспитатели, муз. руководитель	Май
6.	Спортивный праздник "День семьи"	С участием семей воспитанников	Воспитатели, муз. руководитель	Май
7.	"Родина моя - Россия"		Воспитатель, муз. руководитель	Июнь

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 4 от 30.05.2023 г.
УТВЕРЖДЕНО
приказом № 20 от 31.05.2023 г.

Заведующего МДОАУ
_____ А.А. Кротовская

ПЛАН ЛЕТНЕЙ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения
Детский сад с. Томичи

2024 учебный год

Цель: создание условий, способствующих оздоровлению детского организма в летний период.

Задачи:

1. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма.
2. Реализовать систему мероприятий, направленную на оздоровление и физическое развитие воспитанников, их нравственное воспитание, развитие любознательности, познавательных способностей дошкольников.
3. Осуществить педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Воспитательно-образовательная работа с детьми			

1.1.	Совместная деятельность воспитателя и детей по основным направлениям развития согласно утверждённому расписанию (приложение 1)	В течение летнего оздоровительного периода	Заведующий, воспитатели
1.2.	Работа по формированию у детей безопасного стиля жизни – беседы, игры, развлечения по ознакомлению с правилами дорожного движения, предупреждению бытового травматизма (тематическое планирование)		
1.3.	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки в лес, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике, т.п. (тематическое планирование)		
1.4.	Познавательное-речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии (тематическое планирование)		
1.5.	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры (тематическое планирование)		
1.6.	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период (приложение 2)		
2. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми			
2.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, занятия, прогулки, развлечения).	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
2.2.	Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования (мячи, велосипеды, самокаты т.д.)		
2.3.	Осуществление закаливания в повседневной жизни: -облегчённая одежда; -соблюдение режима проветривания; -умывание прохладной водой		медсестра, воспитатели
2.4.	Организация специальных закаливающих мероприятий: -полоскание рта кипячёной водой комнатной температуры; -хождение босиком до и после сна (мл.гр. – 2 мин, ср.гр. – 3 мин, стр.гр. – 4 мин); -хождение босиком по траве при температуре воздуха 20 градусов (мл.гр. – 8 мин, ср.гр. – 10 мин, ст.гр. – 15 мин); -солнечные ванны с целью закаливания; -водные процедуры; -обливание ног		

2.5.	Реализация образовательной области «Физическая культура»: -проведение занятий физической культурой на воздухе; -проведение физкультурных досугов; -проведение спортивных упражнений (катание на велосипеде, самокате, городки, кольцеброс); -проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола, бадминтона); -проведение подвижных игр на воздухе; -индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию ОВД на прогулке		воспитатели
2.6.	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков, расширение ассортимента овощных блюд		Заведующий, завхоз
3. Методическая работа			
3.1.	Составление тематического планирования на летний период	до 31.05.2024 г.	Заведующая А.А.Кротовская
3.2.	Подготовить методические рекомендации, литературу для воспитателей по темам: - «Особенности планирования воспитательно-оздоровительной работы в летний период» - «Двигательная активность детей на летней прогулке» - «Особенности планирования образовательного процесса в летний период с учётом ФГОС»	до 31.05.2024 г.	Заведующая А.А. Кротовская
3.4.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: - по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадке; - о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами; - о правилах поведения на воде; - по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; - по пожарной безопасности; - по предупреждению детского травматизма и оказанию первой медицинской помощи; - профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций	До 31.05.2024 г. Июль	Заведующая А.А.Кротовская, начальник хозяйственного отдела Л.Г. Сорокина Медицинская сестра
3.5.	Пополнение и обновление игровых и развивающих центров.	До 25.08.2024	Воспитатели
3.6.	Обновление содержания родительских уголков.	До 17.08.2024	Воспитатели
4. Контрольная деятельность			
4.1.	Утренний приём (гимнастика на воздухе, прогулка)	В течение летнего оздоровительного периода	Заведующий, воспитатели,
4.2.	Планирование образовательной работы в летний период	Июль	воспитатели

4.3.	Проверка наличия и сохранности выносного материала	Июль	Заведующий, начальник хозяйственного отдела Л.Г. Сорокина
4.5.	Выполнение инструкций	В течение летнего оздоровитель- ного периода	Заведующий, А.А. Кротовская
4.6.	Организация питания: -формирование у детей культурно-гигиенических навыков при приёме пищи; -ведение документации по питанию; - контроль за витаминизацией и калорийностью пищи	В течение летнего оздорови- тельного периода	Заведующий, А.А.Кротовская, Заместитель начальника по хозяйственной части Л.Г. Сорокина.
4.7.	Организация работы с родителями	В течение летнего оздорови- тельного периода	Заведующий А.А. Кротовская
5. Работа с родителями			
5.1.	Оформление ширм и папок-передвижек на тему «Летний отдых с детьми»	Июнь	Воспитатели
5.2.	Оформление папок-передвижек – «Профилактика солнечного удара», «Профилактика кишечных инфекций»	Июль	.медсестра А.А. Быкова.
5.3.	Совместные походы, экскурсии	В течение летнего оздорови- тельного периода	Воспитатели
5.4.	Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям детского сада»	Июнь- август	Заведующий, А.А. Кротовская
5.5.	Привлечение к озеленению участков, оформлению групп	В течение летнего оздорови- тельного периода	Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа.			
6.1.	Частичный косметический ремонт музыкального зала.	В течение летнего оздорови- тельного периода	Заведующий А.А. Кротовская, Начальник хозяйственного отдела Л.Г. Сорокина.
6.2.	Организация работ по подготовке теплового узла к зимнему периоду		
6.3.	Ремонт и покраска оборудования на участке		
6.4.	Смена песка, обработка его кипятком		
6.5.	Посадка цветов, овощей, зелени. Уход за цветниками, огородом		

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 20 от 31.05.2023 г.

.Заведующего МДОАУ
_____ А.А. Кротовская

**Расписание совместной деятельности
воспитателя и детей по основным направлениям развития
в летний период 2024 учебный год.
МДОАУ Детский сад с. Томичи.**

<i>Группа</i>	<i>Дни недели</i>				
	<i>понедельник</i>	<i>вторник</i>	<i>среда</i>	<i>четверг</i>	<i>пятница</i>
<i>Младша я</i>	Физическое развитие	Познавательное-речевое развитие	Физическое развитие	Социально-личностное развитие	Художественно-эстетическое развитие
<i>Средняя</i>	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	- Познавательное-речевое развитие - Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	Социально-личностное развитие

Старшая, подготовительная	- Физическое развитие	- Познавательное-речевое развитие	- Социально-личностное развитие	- Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
	- Художественно-эстетическое развитие	- Художественно-эстетическое развитие	- Физическое развитие	- Познавательное-речевое развитие	

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 20 от 25.05.2023 г.
Заведующая МДОАУ Детский сад с. Томичи
_____ А.А. Кротовская

РЕЖИМ ДНЯ
на летний период 2024 учебного года
МДОАУ Детский сад с.Томичи.

Режимные моменты	младшая группа	Средняя группа	Старшая группа
Приём детей, игры, дежурство, утренняя гимнастика	7.00 – 8.20	7.00 – 8.20	7.00 – 8.10
Подготовка к завтраку, завтрак	8.20 – 8.40	8.20 – 8.40	8.20 – 8.40
Игровая деятельность, подготовка к прогулке, выход на прогулку	8.40 – 9.00	8.40 – 9.00	8.40 – 9.00
Прогулка (игры, наблюдения, труд, совместная деятельность)	9.00 – 11.25	9.00 – 11.35	9.00 – 11.55
Подготовка к обеду, обед	11.30 – 12.30	11.40 – 12.40	12.00 – 13.00
Подготовка ко сну, дневной сон	12.30 – 15.00	12.50 – 15.00	13.00 – 15.00
Постепенный подъём, оздоровительные и	15.00 – 15.30	15.00 – 15.30	15.00 – 15.30

гигиенические процедуры, полдник			
Подготовка к прогулке, прогулка	15.30 – 16.25	15.30 – 16.25	15.30 – 16.25
Подготовка к ужину, ужин	16.30 – 17.00	16.30 – 17.00	16.30 – 17.00
Подготовка к прогулке, прогулка, уход домой	17.00 – 18.00	17.00 – 18.00	17.00 – 18.00

**План основных мероприятий с детьми
на летний период 2024 учебного года
МДОАУ Детский сад с. Томичи.**

Дата	Проводимое мероприятие	Группа	Ответственные
1 июня	День защиты детей « Мы любим свою страну».	Средняя, старшая,	Елисева И.В.,
14 июня	Спортивный вечер развлечений «Королевство волшебных мячей»	Младшая, средняя	Чепорнюк О.В., Щербакова Е.Н.
19 июня	Развлечение «Праздник мыльных пузырей»	Младшая, средняя, старшая.	Щербакова Е.Н.
3 июля	Тематический день «Правила движения мы узнали, на дороге внимательней стали!»	Средняя, старшая,	Елисева И.В.,
8 июля	Спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья», посвящённый Всероссийскому дню семьи, любви и верности	Старшая, средняя,	Елисева И.В. Щербакова Е.Н.
25 июля	Час двигательной активности «Игры из сундучка»	Младшая, средняя	Брик Д.А.
9 августа	Развлечение «Пластилиновая страна»	Младшие	Брик Д.А.
15 августа	Развлечение «Летняя игротека» - на развитие творческих способностей	Младшая, средняя, старшая, группа	Чепорнюк О.В..
20 августа	Час двигательной активности «Кот Мурлыка-весельчак пригласил к себе ребят»	Младшая.	Щербакова Е.Н.

22 августа	Тематический день «Овеянный славою наш Российский флаг», посвящённый Дню Государственного флага в России	Средняя, старшая.	Щербакова Е.Н.
29 августа	Фестиваль любимых песен «Раз – словечко, два – словечко, будет песенка!»	Все возрастные группы	Щербакова Е.Н.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОАУ
Детский сад с.Томичи
А.А. Кротовская_____

ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ДЕТСКОГО ДОРОЖНОГО-
ТРАНСПОРТНОГО ТРАВМАТИЗМА НА 2023- 2024годы.

МДОАУ ДЕТСКИЙ САД с.ТОМИЧИ .

МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ :		
1. Самоанализ педагогов « Что я знаю о ПДД.» Консультация по организации предметно развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД. Мониторинг уровня знания детей по ПДД.	сентябрь	Заведующий. Воспитатели групп.
2. Ознакомление с нормативными документами. Инструктаж для воспитателей по предупреждению ПДД.	В течение года, при приеме на работу.	Заведующий А.А.Кротовская.
3. Организация сюжетно- ролевой игры по ПДД. Консультация « Формирование у детей навыков осознано безопасного поведения на улице.»	октябрь	Заведующий А.А.Кротовская.
4. Смотр- конкурс « Оснащение педагогического процесса и наглядного материала по проблеме изучения ПДД.	Ноябрь- декабрь	Заведующий А.А. Кротовская.
5. Открытые просмотры занятий по обучению дошкольников правилам дорожного движения. Проведение инструктажей по обучению дошкольников правилам дорожного движения.	январь	Заведующий А.А. Кротовская
6. Организация и проведение игр с детьми на участие по ПДД изготовление атрибутов для подвижных игр.	февраль	Заведующий А. А . Кротовская, воспитатели групп.
7. открытые занятия по обучению по ПДД.	март	Воспитатели групп.
8. Конкурс детских рисунков « Правила пешеходов»	апрель	Воспитатель Чепорнюк О.В.
9. Консультация по ОБЖ детей летом, профилактика травматизма по ПДД. Накопительная шкатулка-	май	Заведующий А.А.Кротовская, воспитатели.

обмен опытом работы(выставка атрибутов, игр, и.т.д.)		
РАБОТА С ДЕТЬМИ:		
1. Минутка безопасности- беседы, рассматривание иллюстраций, использование ИКТ по ПДД.	Июнь	Воспитатели групп
2. Проведение досугов « Уроки светофора». Дидактические игры с детьми по ПДД. 3. Цикл бесед « Изучаем правила дорожного движения.» Иgra-путешествие « Путешествие в страну дорожных знаков.»	Июль-август	воспитатели
4. Проведение занятий « Наше село и его транспорта, « Знаки дорожного движения помним всегда»	июль	Воспитатели
5. Чтение художественной литературы по ПДД. Продуктивные виды деятельности с детьми по ПДД. Беседа « Помнить обязан любой пешеход»	Январь-декабрь	Воспитатели