

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МДОАУ Детский сад с.Томичи
Протокол № 5 от 20.03.2025

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МДОАУ
Детский сад с.Томичи
А.А. Кротовская
Приказ № 29 от 20.03.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
МДОАУ Детский сад с.Томичи

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг и расходовании денежных средств, полученных от оказания платных услуг (далее - Положение), разработано в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Устава МДОАУ Детский сад с.Томичи;
- Федерального закона «О защите прав потребителей» от 17.12.1999 года с изменениями и дополнениями;
- Федерального закона «Об основных гарантиях прав детей в Российской Федерации» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 № 505, Постановление правительства № 706 от 15.08.2013 года и регламентирует правила организации платных дополнительных услуг (далее – дополнительные услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными требованиями МДОАУ (далее – Учреждение)
- Постановления Главы муниципального образования Белогорского района № 471 от 31.08.2015 года

1.2. Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение Детский сад с.Томичи (далее - Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации может оказывать дополнительные образовательные услуги, в том числе платные. Перечень платных дополнительных образовательных услуг и порядок их предоставления определяется Уставом учреждения, наличием лицензии и настоящим Положением.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания дополнительных платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного учреждению в оперативное управление.

1.4. Дополнительные услуги предоставляет в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей родителей (законных представителей), расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных, творческих и физических способностей детей, всестороннего удовлетворения потребностей граждан.

1.5. Дополнительные услуги предоставляются на договорной основе и не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (основных образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов), финансируемой Учредителем, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) детей).

1.6. Дополнительные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав

потребителей» могут оказывать только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано обязательно оказать бесплатно.

2. Перечень платных дополнительных услуг.

2.1. Учреждение оказывает образовательные и развивающие услуги по направлениям:

- развитие социально-личностных способностей;
- развитие физических способностей;
- развитие познавательных и творческих способностей;
- развитие художественно-эстетических способностей.

2.2. Учреждение вправе в соответствии с Уставом оказывать населению дополнительные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи:

- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов, часы которых не предусмотрены программой по данной дисциплине согласно учебному плану;
- проведение консультаций психолога для обучающихся и родителей (законных представителей) других общеобразовательных учреждений;
- занятия по рукоделию (сверх программы);
- кружки по различным направлениям;
- консультации для родителей с приглашением специалистов;
- сопровождение индивидуальных образовательных маршрутов;
- группы по адаптации детей к условиям дошкольной жизни;
- проведение стажировок, семинаров для педагогических кадров;
- проведение индивидуальных праздников и развлечений, организация экскурсий;

2.2 Другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

2.3. Учреждение оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе.

2.4. Основными задачами, решаемыми Учреждением при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

- насыщение рынка образовательными услугами;
- реализация дополнительных образовательных программ исходя из потребностей населения;
- привлечение внебюджетных источников финансирования учреждения;
- развитие социально-личностных, познавательных, творческих способностей, оздоровление воспитанников;
- коррекция физического и речевого развития;

2.5. Предоставление и оплата дополнительных образовательных услуг осуществляется на основании заявления и договора, заключаемого учреждением с родителями (законными представителями) воспитанников на учебный год.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания дополнительных услуг Учреждению необходимо:

3.1.1. Изучить спрос и потребности населения (анкетирование, опрос и т.д.) в дополнительных услугах и определить предполагаемый контингент детей;

3.1.2. Разработать программу (программы) для оказания дополнительных услуг и принять их реализацию Педагогическим советом в соответствии с Уставом Учреждения.

3.1.3. Составить смету расходов на оказание дополнительных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу дополнительных услуг, осуществляемых в Учреждении.

Администрация Учреждения обязана ознакомить получателей дополнительной услуги со сметой в целом и в расчете на одного получателя.

Смета разрабатывается и подписывается непосредственно экономистами, бухгалтерами МКУ «Центра по обслуживанию учреждения образования Белогорского района», утверждается руководителем МДОАУ Детский сад с.Томичи

Допускается оплата услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.1.4. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.5. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые договоры с педагогами, осуществляющими дополнительные услуги.

3.1.6. Издать приказ руководителя МДОАУ Детский сад с.Томичи об организации конкретных дополнительных услуг в образовательном учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц;
- состав участников;
- организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (составление расписание образовательной деятельности, график работы);
- привлекаемый педагогический, административный и обслуживающий персонал.

3.1.7. Утвердить план работы, расписание платной непосредственной образовательной деятельности, смету расходов, штатное расписание, служебные инструкции.

3.1.8. Оформить договор с потребителем на оказание дополнительных услуг.

3.2. Учреждение по требованию получателя услуг обязано предоставить необходимую достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг.

3.3. Делегирование ответственности по организации дополнительной платной образовательной деятельности следующее:

на Воспитателей, музыкального руководителя, ответственных за организацию дополнительных платных образовательных услуг, возлагается ответственность за:

- текущий и итоговый контроль за качеством предоставляемых услуг;

- заключение договоров с педагогами дополнительных образовательных платных услуг;
- составление сметы доходов и расходов исходя из расчёта в целом на группу обучающихся по каждому виду услуг и с последующим определением цены услуги на 1 обучающегося;
- разработка и утверждение учебной программы и учебного плана по каждому виду услуг, которые указаны в Уставе, предварительно изучив потребности населения в образовательных услугах;
- издание приказа об организации платных образовательных услуг, которым утверждается учебный план, программа, смета расходов и доходов, состав педагогов, административно-хозяйственного, обслуживающего персонала.
- заключение договоров с родителями (законными представителями) на оказание конкретной дополнительной образовательной платной услуги;
- выявление потребности родителей в дополнительных образовательных услугах через анкетирование;
- организация и контроль за воспитательно-образовательным процессом;
- отслеживание нагрузки на детей;
- утверждение расписания занятий;
- организация дней открытых дверей для родителей (законных представителей).

2.8. Учреждение обеспечивает наглядность и доступность (сайт) для всех участников образовательного процесса (родителей, обучающихся, педагогов) следующей информации: перечень образовательных услуг, условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг, размер оплаты за услуги, данное Положение.

2.9. Средства, полученные от дополнительных платных образовательных услуг, не влекут за собой снижение нормативов финансирования.

4. Порядок получения и расходования средств.

4.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной одной услуги на каждого получателя.

4.2. Дополнительные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входит перечень услуг, цены на которые не регулируются на государственном уровне субъекта РФ.

4.3. Размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливается ежегодно согласно смете в начале учебного года.

4.4. Цены (тарифы) на дополнительные платные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

4.5. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем.

4.6. Доходы от оказания дополнительных услуг и иных услуг полностью реинвестируются в Учреждении в соответствии со сметой расходов. Суммы, превышающие доходы над расходами используются исключительно в соответствии со сметой расходов. В случае использования средств на иные цели превышение дохода над расходами по итогам года признаются прибылью и подлежат налогообложению.

4.7. Учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных или иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения на основании сметы расходов, формируя следующие фонды:

- Заработной платы;
- Производственного и социального развития;
- Материального поощрения;

- Материальных и приравненных к ним затратам.

4.8. Учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг и осуществлять оплату труда на договорной основе.

4.9. Оплата за дополнительные образовательные услуги производится в безналичной форме через Сбербанк согласно квитанции, денежные средства зачисляются на расчётный счёт учреждения.

4.10. Размер и форма доплаты руководителю Учреждения за организацию дополнительных услуг и контроль по их оказанию определяется Учредителем Учреждения, данные расходы включаются в состав затрат.

4.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждению принадлежит право самостоятельного распоряжения средствами полученными за счёт внебюджетных источников. За счёт средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, возможно увеличение расходов на зарплату, в том числе на фонд стимулирования, обеспечение удовлетворения хозяйственных нужд Учреждения.

4.12. Увеличение расходов на заработную плату, в том числе на стимулирование работников, осуществляется на основании приказа директора МДОАУ Детский сад с.Томичи . За счёт внебюджетных средств на основании приказа директора МДОАУ Детский сад с.Томичи выплачивается стимулирующая надбавка руководителю Учреждения и его заместителям (6- 10%).

4.13. Расходование полученных средств осуществляется в соответствии со сметой, утверждённой руководителем Учреждения.

5. Ответственность образовательного учреждения.

5.1. Учреждение при оказании платных дополнительных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

5.2. Перед заказчиком услуг (родителями, законными представителями) Учреждение несёт ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации:

- за выполнение обязательств в полном объёме (по количеству часов и по реализации программы, указанной в договоре);
- за выполнение программы в указанные в договоре сроки;
- за жизнь и здоровье детей во время оказания дополнительных платных образовательных услуг;
- за безопасные условия прохождения образовательного процесса.

5.3. Руководитель Учреждения несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных дополнительных образовательных услуг.

5.4. При проявлении случаев оказания дополнительных услуг взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета, Учредитель Учреждения вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.5. Учреждение обязано ежегодно представлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, в том числе, полученных в счет оплаты дополнительных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься Учреждением в виде «Изменений и дополнений в настоящее Положение».